

BORANG PERMOHONAN FASILITATOR

Program :

Tarikh :

Gambar
berukuran Pasport

A. DOKUMEN – DOKUMEN YANG DIPERLUKAN (SALINAN)	
1.	SALINAN KAD MATRIK PEMOHON
2.	SALINAN SIJIL KOKURIKULUM
3.	SALINAN SLIP PEPERIKSAAN TERKINI

B. SYARAT SYARAT PERMOHONAN

- Borang permohonan hendaklah diisi dengan lengkap dan disertakan dengan dokumen seperti diatas.
- Permohonan adalah tertakluk kepada kekosongan jawatan, syarat-syarat dan tugas-tugas yang akan ditetapkan.
- Pihak CEM berhak untuk menolak atau membatalkan permohonan sekiranya berlaku sebarang perubahan membabitkan polisi dan kepentingan UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA (UPM) atau dalam sebarang keadaan luar jangkaan.

***Keputusan permohonan adalah tertakluk kepada Jawatan Kuasa Pemilihan oleh Pihak CEM**

C. MAKLUMAT PEMOHON

Nama Pemohon :	No. Telefon Bimbit :
No Kad Pengenalan :	Fakulti :
No. Matrik :	Kolej :
Pengalaman menjadi Fasilitator :	
1. 2. 3. 4.	
AKUAN PEMOHON Dengan ini saya mengaku maklumat berikut adalah benar, Pusat Pembangunan Keusahawanan dan Kebolehpasaran Graduan BERHAK membuat sebarang keputusan sekiranya mendapati maklumat yang diberikan adalah tidak benar. Tandatangan : Tarikh :	D. KEPUTUSAN PERMOHONAN (UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA) <input type="checkbox"/> Diluluskan <input type="checkbox"/> Tidak Diluluskan Ulasan : Tandatangan : Jawatan/Cop : Tarikh :