**1.0 TUJUAN**

 Panduan ini merujuk kepada Prosedur Pengurusan Kerjasama Jaringan Industri oleh Jaringan Industri dan Masyarakat. Prosedur ini disediakan bagi tujuan menerangkan proses pengurusan kerjasama dengan pihak industri.

1. **TERMINOLOGI DAN SINGKATAN**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CiRNET | : | Pusat Hubungan & Jaringan Industri |
| CiSComm | : | Pejabat Strategi Korporat dan Komunikasi |
| ICRIS | : | Sistem Pintar Jaringan Industri dan Komuniti |
| KPM | : | Kementerian Pendidikan Malaysia |
| LOI | : | Letter of Intend |
| *MoA* | : | *Memorandum of Agreement* |
| *MoU* | : | *Memorandum of Understanding* |
| PTJ | : | Pusat Tanggungjawab |
| PYB | : | Pegawai Yang Bertanggungjawab |
| TNC (JINM) | : | Timbalan Naib Canselor (Jaringan Industri san Masyarakat) |

1. **PANDUAN**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Bil** | **Tindakan** | **Tanggungjawab** |
| **1.****2.****3.****4.****5.****6.****7.****8.****9.****10.****11.** | **Merancang Kerjasama**1.1 Rancang kerjasama dengan Industri berdasarkan kepada:1. Dasar KPT terhadap industri – Akademia;
2. Pelan strategi UPM terhadap Matlamat Meningkatkan Aktiviti Penjanaan dan Perkongsian Ilmu;
3. Hasil tinjauan (survey) kehendak Industri kepada Universiti melalui jalinan kerjasama.

**Mendapatkan Maklumat daripada PTJ dan Industri**2.1 Dapatkan maklumat daripada pihak PTJ dan pihak industri berkaitan jenis kerjasama yang ingin dijalankan dengan cara tinjauan (survey), permohonan industri/PTJ atau perbincangan.**Mengenalpasti Skop/Bidang*** 1. Mengenalpasti kerjasama yang dirancang bersesuaian dengan skop/bidang PTJ mengikut kehendak industri.

**Mengadakan perbincangan diantara CiRNeT/PTJ/pihak industri*** 1. Mengadakan perbincangan diantara CiRNeT/PTJ/pihak industri sekiranya menyetujui perancangan kerjasama;
	2. Sekiranya hasil perbincangan tidak dipersetujui, perancangan kerjasama adalah tamat.

**Maklumkan hasil perbincangan**5.1 Memaklumkan kepada PTJ dan pihak industri hasil perbincangan yang telah dipersetujui.**Mendapatkan kelulusan**6.1 Dapatkan: (a) Persetujuan LOI/ MoU/ MoA daripada Pejabat Penasihat Undang-Undang; (b) Kelulusan JPU; (c) Kelulusan JKTK; (d) Kelulusan LPU; sekiranya perlu.6.2 Sekiranya lulus, laksanakan kerjasama.6.3 Sekiranya tidak lulus, perancangan kerjasama adalah tamat.**Melaksanakan kerjasama**7.1 CiRNeT/ PTJ/ pihak Industri melaksanakan kerjasama yang telah dipersetujui.**Merekodkan projek dalam ICRIS**8.1 Mendaftarkan projek dan rekodkan semua maklumat yang diperlukan didalam ICRIS.**Memantau Projek**9.1 Membuat pemantauan status perlaksanaan yang telah dijalankan berdasarkan laporan yang dihantar oleh PTJ pada setiap sukuan tahun berdasarkan maklumat dalam ICRIS.**Menyediakan Laporan**10.1 Menyediakan laporan setiap sukuan tahun untuk dibentangkan ke Mesyuarat Jawatan Kuasa Jaringan Industri dan Masyarakat (JKJINM).**Tamat** | PYBPengarah CIRNeTPYBPengarah CIRNeTPYB,Pengarah CIRNeTPYB,Pengarah CIRNeT,Wakil Industri, Wakil PTJPYB,Pengarah CIRNeTPYB,Pengarah CIRNeTKetua ProjekKetua ProjekPYB,Pengarah CIRNeTPYB,Pengarah CIRNeT |