**1.0 TUJUAN**

Panduan ini merujuk kepada Prosedur Pengurusan Kerjasama Jaringan Industri oleh Jaringan Industri dan Masyarakat. Prosedur ini disediakan bagi tujuan menerangkan proses pengurusan kerjasama dengan pihak industri.

1. **TERMINOLOGI DAN SINGKATAN**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CiRNET | : | Pusat Hubungan & Jaringan Industri |
| CiSComm | : | Pejabat Strategi Korporat dan Komunikasi |
| ICRIS | : | Sistem Pintar Jaringan Industri dan Komuniti |
| KPM | : | Kementerian Pendidikan Malaysia |
| LOI | : | Letter of Intend |
| *MoA* | : | *Memorandum of Agreement* |
| *MoU* | : | *Memorandum of Understanding* |
| PTJ | : | Pusat Tanggungjawab |
| PYB | : | Pegawai Yang Bertanggungjawab |
| TNC (JINM) | : | Timbalan Naib Canselor (Jaringan Industri san Masyarakat) |

1. **PANDUAN**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Bil** | **Tindakan** | **Tanggungjawab** |
| **1.**  **2.**  **3.**  **4.**  **5.**  **6.**  **7.**  **8.**  **9.**  **10.**  **11.** | **Merancang Kerjasama**  1.1 Rancang kerjasama dengan Industri berdasarkan kepada:   1. Dasar KPT terhadap industri – Akademia; 2. Pelan strategi UPM terhadap Matlamat Meningkatkan Aktiviti Penjanaan dan Perkongsian Ilmu; 3. Hasil tinjauan (survey) kehendak Industri kepada Universiti melalui jalinan kerjasama.   **Mendapatkan Maklumat daripada PTJ dan Industri**  2.1 Dapatkan maklumat daripada pihak PTJ dan pihak industri berkaitan jenis kerjasama yang ingin dijalankan dengan cara tinjauan (survey), permohonan industri/PTJ atau perbincangan.  **Mengenalpasti Skop/Bidang**   * 1. Mengenalpasti kerjasama yang dirancang bersesuaian dengan skop/bidang PTJ mengikut kehendak industri.   **Mengadakan perbincangan diantara CiRNeT/PTJ/pihak industri**   * 1. Mengadakan perbincangan diantara CiRNeT/PTJ/pihak industri sekiranya menyetujui perancangan kerjasama;   2. Sekiranya hasil perbincangan tidak dipersetujui, perancangan kerjasama adalah tamat.   **Maklumkan hasil perbincangan**  5.1 Memaklumkan kepada PTJ dan pihak industri hasil perbincangan yang telah dipersetujui.  **Mendapatkan kelulusan**  6.1 Dapatkan:  (a) Persetujuan LOI/ MoU/ MoA daripada Pejabat Penasihat Undang-Undang;  (b) Kelulusan JPU;  (c) Kelulusan JKTK;  (d) Kelulusan LPU;  sekiranya perlu.  6.2 Sekiranya lulus, laksanakan kerjasama.  6.3 Sekiranya tidak lulus, perancangan kerjasama adalah tamat.  **Melaksanakan kerjasama**  7.1 CiRNeT/ PTJ/ pihak Industri melaksanakan kerjasama yang telah dipersetujui.  **Merekodkan projek dalam ICRIS**  8.1 Mendaftarkan projek dan rekodkan semua maklumat yang diperlukan didalam ICRIS.  **Memantau Projek**  9.1 Membuat pemantauan status perlaksanaan yang telah dijalankan berdasarkan laporan yang dihantar oleh PTJ pada setiap sukuan tahun berdasarkan maklumat dalam ICRIS.  **Menyediakan Laporan**  10.1 Menyediakan laporan setiap sukuan tahun untuk dibentangkan ke Mesyuarat Jawatan Kuasa Jaringan Industri dan Masyarakat (JKJINM).  **Tamat** | PYB  Pengarah CIRNeT  PYB  Pengarah CIRNeT  PYB,  Pengarah CIRNeT  PYB,  Pengarah CIRNeT,  Wakil Industri, Wakil PTJ  PYB,  Pengarah CIRNeT  PYB,  Pengarah CIRNeT  Ketua Projek  Ketua Projek  PYB,  Pengarah CIRNeT  PYB,  Pengarah CIRNeT |